

Delegationsordning för kommunstyrelsen

Antagen av kommunstyrelsen 2021-01-25, § 2

Inledning

Delegering innebär överföring av beslutanderätt från nämnd till utskott eller tjänstemän. Kommunstyrelsens rätt att besluta om delegering regleras i kommunallagen (KL) genom bestämmelserna i 6 kap. 37–38 §§, 7 kap. 5–8 §.

Om beslutanderätt delegeras till kommundirektören får kommunstyrelsen även besluta att överlåta åt kommundirektören att i sin tur uppdra åt annan anställd att besluta i dennes ställe (jfr 7 kap. 6 § KL).

Beslut som fattas av viss beslutsfattare med stöd av delegering får även fattas av överordnad beslutsfattare.

Delegerad beslutanderätt får inte utövas i ärende som berör delegatens egna personliga förhållanden eller där jäv enligt förvaltningslagen (FL) 16–18 §§ föreligger.

Delegationsordningen gäller enligt förekommande exemplifierade angivna lagrum. Om någon bestämmelse som denna delegationsordning hänvisar till ändras, flyttas eller ersätts av annan bestämmelse, gäller delegationsordningen den bestämmelsen.

Fördelning av arbetsmiljöuppgifter

Fördelning av arbetsmiljöuppgifter behandlas ej i delegationsordningen. Nämnden har fattat ett särskilt beslut om fördelning av arbetsmiljöuppgifter till kommundirektören. Arbetsmiljöuppgifterna fördelas därefter vidare inom förvaltningen. Detta sker genom särskilt beslut.

Anmälan av delegationsbeslut

Särskilt upprättade delegationsbeslut anmäls till kommunstyrelsen vid nästkommande sammanträde.

Beslut fattade av kommunstyrelsens utskott anmäls genom att protokollen delges kommunstyrelsen.

Ekonomiska ärenden (avsnitt B) där särskilt delegationsbeslut ej upprättas anmäls genom att perioden då beslut har fattats noteras i protokollet.

Personalärenden (avsnitt D) där särskilt delegationsbeslut ej upprättas anmäls genom att perioden då beslut har fattats noteras i protokollet.

Innehållsförteckning

A. ÖVERGRIPANDE UPPGIFTER	3
B. EKONOMISKA ÄRENDEN, UPPHANDLING, AVTAL M.M.	6
C. ÖVRIGA VERKSAMHETSOMRÅDEN	9
D. PERSONALÄRENDEN.....	13

A. ÖVERGRIPANDE UPPGIFTER

Punkt	Ärenden	Lagrum	Delegat/anmärkning
1. Allmänna handlingar, arkiv			
1.1	Beslut att lämna ut uppgifter till enskild med uppställande av förbehåll	10 kap. 13–14 §§ OSL	Kommunjurist
1.2	Beslut att ej lämna ut handling på grund av bestämmelser i of-fentlighets- och sekretesslagen och tryckfrihetsförordningen	6 kap. 3 § OSL, 2 kap. 17 § TF	Kommunjurist
1.3	Utse arkivansvarig och arkivredogörare för kommunstyrelsens verksamheter	2 § arkivreglemen-tet	KSAU
1.4	Fastställa arkivbeskrivning för kommunstyrelsens arkiv	5 § arkivreglemen-tet	KSAU
1.5	Fastställa informationshanteringsplaner för kommunstyrelsens arkiv	5 § arkivreglemen-tet	Arkivarie
1.6	Anta riktlinjer för bevarande och gallring	6 § arkivreglemen-tet	KSAU
1.7	Samråda om gallring av handlingar	6 § arkivreglemen-tet	Arkivarie
1.8	Träffa överenskommelse angående överlämnande/övertag-ande av arkivhandlingar samt ge anvisningar om överlämnande av arkiv och handlingarnas skick	8 § arkivreglemen-tet	Arkivarie
2. Brådskande ärenden enligt kommunallagen			
2.1	Beslut i ärenden som är så brådskande att nämndens avgö-rande inte kan avvaktas	6 kap. 39 § KL	KSO
3. Övriga ärenden			
3.1	Tillstånd att använda kommunvapnet		KSO
3.2	Förtroendevaldas deltagande i förrättningar, t.ex. utbildningar och konferenser		KSAU, KSO
3.3	Befullmäktigande av ombud inför domstol och andra myndig-heter samt vid förrättningar		KSO, Kdir
3.4	Anta eller förkasta förlikning eller annan överenskommelse i mål eller ärende som omfattar ett ekonomiskt värde om högst 5 pbb		Kdir
3.5	Anta eller förkasta förlikning eller annan överenskommelse i mål eller ärende som omfattar ett ekonomiskt värde över 5 pbb upp till 10 pbb		KSO
3.6	Beslut att kommunen ej ska yttra sig över remisser av mindre vikt		Kdir

A. ÖVERGRIPANDE UPPGIFTER

Punkt	Ärenden	Lagrum	Delegat/anmärkning
3.7	Avvisning av överklagande som har kommit in för sent	45 § FL	Kommunjurist
3.8	Beslut att överklaga, eller att avstå från att överklaga, beslut och domar, beslut att inleda tvisteförfarande, om nämndens beslut inte kan inväntas Beslut att inte överklaga beslut om bygglov		KSO, Kdir Mark- och exploateringsstrateg
3.9	Beslut om adresser till bostadslägenheter enligt lagen (2006:378) om lägenhetsregister		GIS-samordnare
3.10	Beslut att utfärda eller upphäva föreskrift om förbud helt eller delvis mot eldning utomhus samt om liknande förebyggande åtgärder mot brand	2 kap. 7 § förordning (2003:789) om skydd mot olyckor	BiB, kommunjurist
3.11	Beslut att förelägga en enskild att avhjälpa brist i en framställning, om bristen medför att framställningen inte kan läggas till grund för en prövning i sak	20 § FL	Kommunjurist
	Yttranden		
3.12	Yttranden i miljöstrategiska ärenden		Miljöstrateg
3.13	Yttranden till andra myndigheter och organisationer inom aktuellt verksamhetsområde		KSAU, PLU
3.14	Yttrande angående antagande av hemvärnsmän	5 § HF	Kdir
3.15	Yttrande i ärende om kamerabevakning	12 och 19 §§ kamerabevakningslag (2018:1200)	Kommunjurist
3.16	Yttrande till polismyndighet i ärende om upplåtelse av offentlig plats	3 kap. 2 § OL	Handläggare tekniska avdelningen
3.17	Yttrande till länsstyrelsen avseende tillförordnande av borgerliga vigselförrättare samt begravningsombud	4 kap. 3 § ÄktB, 10 kap. 2 § BegL	Kommunjurist
3.18	Yttrande om åtgärd som innebär en avvikelse från en detaljplan eller områdesbestämmelser, eller ska utföras i ett område som inte omfattas av en detaljplan eller områdesbestämmelser, eller är bygglovsbefriad; så kallat granneyttrande	9 kap. 4, 25-26 § PBL	Mark- och exploateringsstrateg efter samråd med berörd avdelningschef
3.19	Beslut om säkerhetsprövning, registerkontroll och placering i säkerhetsklass	3 kap. säkerhetsyddslagen (2018:585), 5 kap. säkerhetsyddsförordningen (2018:658)	Kdir

A. ÖVERGRIPANDE UPPGIFTER

Punkt	Ärenden	Lagrum	Delegat/anmärkning
-------	---------	--------	--------------------

4. Dataskyddslagstiftning

4.1	Beslut i fråga om att begränsa registrerads rätt enligt artikel 12.5 eller 15–22 DSF	art. 12.5, 15–22 DSF, 7 kap. 2 § DSL	Avdelningschef
4.2	Beslut i fråga om personuppgiftsincident ska anmälas till tillsynsmyndigheten	art. 33 DSF	Avdelningschef

B. EKONOMISKA ÄRENDEN, UPPHANDLING, AVTAL M.M.

Punkt	Ärenden	Lagrum	Delegat/anmärkning
1. Vissa ekonomiska ärenden			
<i>Beloppsgränsen avgörs av i budgeten anslagna medel och beviljade projektmedel</i>			
1.1	Beslut om fördelning av budgetansvaret för kommunstyrelsens interna budget		Kdir
1.2	Beslut avseende omdisponering av anslag från driftsbudget till investeringsbudget	Enligt riktlinjer ¹	Kdir
1.3	Upptagande av lån och konvertering av lån enligt budget		EC
1.4	Placeringar av likvida medel enligt antagna riktlinjer		EC
1.5	lanspråktagande av anslag under verksamhet 92030, aktivitet 3107 (medel till KSAU:s förfogande) – högst ett basbelopp per tillfälle		KSO
1.6	Besluta om utdelning av stipendier från stiftelser		EC
1.7	Företräda stiftelserna samt teckna firma i enlighet med antagna riktlinjer samt placering av donationsmedel		RC
1.8	Bevilja handkassa		RC
1.9	Bevilja förskott		RC
1.10	Beslut att avskriva utestående fordringar ² , samt att bevilja anstånd med betalning, upp till ett halvt prisbasbelopp per tillfälle		RC
1.11	Försäljning av avskrivna inventarier m.m., samt ej avskrivna inventarier m.m. till ett uppskattat värde om högst 0,5 prisbasbelopp		Kdir
1.12	Försäljning av ej avskrivna inventarier m.m. till ett uppskattat värde överstigande 0,5 prisbasbelopp		KSAU
1.13	Bidragsgivning upp till ett prisbasbelopp		KSO, Kdir
1.14	Ersättningsfrågor vid stöld och skadegörelse samt vissa skadestandsärenden		Kdir
1.15	Representation, uppvaktningar och gåvor utöver nivåerna i riktlinjer för minnesgåvor och uppvaktning, såväl internt som externt, till en kostnad om högst 10 tkr (lägre belopp anses som verkställighet)		KSO, Kdir

¹ Riktlinjer för omdisponering av anslag från driftsbudget till investeringsbudget (KS/2018:699), antagna av kommunens ledningsgrupp 2018-09-25.

² Överföring till inkassobevakning och ansökningar hos kronofogden anses vara verkställighet.

B. EKONOMISKA ÄRENDEN, UPPHANDLING, AVTAL M.M.

Punkt	Ärenden	Lagrum	Delegat/anmärkning
1.16	Beslut om borgensavgiftens storlek i varje enskilt lån där Burlövs kommun ingår borgen, under förutsättning av att kommunfullmäktige delegerat till kommunstyrelsen att fatta beslut om borgensavgift		EC
1.17	Fördelning av schablonersättning för nyanlända flyktingar enligt fastställda riktlinjer ³		EC
1.18	Beslut att utse beslutsattestanter under löpande år vid byte av befattningshavare eller beslut om nya anslag, samt att utse tillfälliga beslutsattestanter vid behov	Attestordning för kommunstyrelsens verksamheter	Kdir

2. Inköp/upphandling

2.1	Beslut att delta i kommungemensamma upphandlingar		US
2.2	Fastställa förfrågningsunderlag i upphandlingar som till ett uppskattat värde överstiger 3 000 tkr upp till ett maxbelopp om 15 000 tkr ⁴		KSAU
2.3	Fattande av tilldelningsbeslut samt tecknande av avtal avseende kommunövergripande och kommungemensamma upphandlingar	12 kap. 12 §, 19 kap. 29 § LOU	US
2.4	Fattande av tilldelningsbeslut samt tecknande av avtal i förvaltningsinterna upphandlingar		Budgetansvarig chef
2.5	Beslut om igångsättningstillstånd för investeringar m.m. till ett belopp överstigande 1 500 tkr	⁵ KS/2019:698	KSO
2.6	Beslut om igångsättningstillstånd för internleasing		EC

3. Avtal, hyreskontrakt, arrenden m.m.

3.1	Tecknande och uppsägning av hyreskontrakt upp till 1 000 tkr eller 3 år		Teknisk chef
3.2	Uthyrning av bostäder, lokaler och tillfällig lokalupplåtelse		Teknisk chef
3.3	Lokalförändringar utöver vad som åligger hyresvärd enligt hyreskontrakt.		Kdir
3.4	Upplåtelse av arrende för en tid av högst 5 år, samt villkorsändring härav, inklusive uppsägning eller hävning samt beslut om återtagande eller inlösen		Kdir

³ Rutiner avseende fördelning av schablonersättning för nyanlända flyktingar, antagna av KS 2017-09-11, § 101 (KS/2016:436)

⁴ Fastställande av förfrågningsunderlag för upphandlingar till ett uppskattat värde om högst 3 000 tkr anses som verkställighet och beslutas av budgetansvarig.

⁵ Riktlinjer för budgetering, redovisning och uppföljning av investeringar i Burlövs kommun, antagna av KS 2019-10-28, § 146 (KS/2019:698).

B. EKONOMISKA ÄRENDEN, UPPHANDLING, AVTAL M.M.

Punkt	Ärenden	Lagrum	Delegat/anmärkning
3.5	Upplåtelse av arrende överstigande 5 år, samt villkorsändring härav, inklusive uppsägning eller hävning samt beslut om återtagande eller inlösen		KSAU
3.6	Godkännande av arrendators upplåtelse av nyttjanderätt till arrendestället eller del av detta (andrahandsupplåtelse)	8 kap. 19 § JB	KSAU
3.7	Godkännande av överlåtelse av lägenhetsarrende i anslutning till bostadsfastighet		Kommunjurist
3.8	Upplåtelse av torgplatser		Handläggare tekniska avdelningen, kommunjurist
3.9	Utarrendering av koloni- och odlingslotter		Handläggare tekniska avdelningen
3.10	Uthyrning av parkeringsplatser		Handläggare tekniska avdelningen
3.11	Tillförsäkra kommunen rätt till servitut, ledningsrätt eller nyttjanderätt samt belasta kommunens mark med motsvarande rättigheter		Mark- och exploateringsstrateg
3.12	Teckna servitutsavtal m.m. som erfordras för nedläggning av kommunala ledningar i enskild mark		Mark- och exploateringsstrateg
	<i>Upplåtelse av tomträtt i kommunens fastigheter</i>		
3.13	Upplåtelse av tomträtt inom ramen för av KS/KF fastställd princip eller pris	13 kap. JB	Kdir
3.14	Träffa överenskommelse om ändring eller jämkning av tomt-rättsavgäld		Kommunjurist
3.15	Godkännande av överlåtelse av tomträtt		Kommunjurist

C. ÖVRIGA VERKSAMHETSOMRÅDEN

Punkt	Ärenden	Lagrum	Delegat/anmärkning
-------	---------	--------	--------------------

1. Planärenden m.m.

	Översiktsplan		
1.1	Beslut om samråd med myndigheter, kommuner och andra som är berörda vid upprättande av förslag till översiktsplan	3 kap. 7 § 2 p. & 8 § PBL	PLU
1.2	Ställa ut förslag till översiktsplan och låta det granskas	3 kap. 7 § 3 p. & 8 § PBL	PLU
	Detaljplaner och områdesbestämmelser		
1.3	Beslut om planbesked/planuppdrag	5 kap. 2 § PBL	PLU
1.4	Beslut om överenskommelse med sökanden att planbesked får lämnas senare än inom fyra månader	5 kap. 4 § PBL	Tillväxtchef
1.5	Beslut om samråd i utökad förfarande samt för planer där planbesked lämnats före 2015-01-01	5 kap. 6, 7 & 7a §§ PBL, 6 kap. 13 MB	PLU
1.6	Beslut om samråd i begränsat och standardförfarande	5 kap. 6 & 18 §§ PBL	Tillväxtchef
1.7	Beslut om miljöbedömning	6 kap. 11 § MB	PLU
1.8	Samråda om hur omfattningen av och detaljeringsgraden i en miljökonsekvensbeskrivning ska avgränsas (avgränsningssamråd)	6 kap. 9 och 28 §§ MB	Miljöstrateg
1.9	Beslut om granskning av förslag till detaljplan	5 kap. 18 § PBL	PLU

2. Fastighetsbildning

	Fastighetsbildningslag (1973:1149)		
2.1	Påkalla fastighetsreglering som behövs för att mark och vatten ska kunna användas på ett ändamålsenligt sätt	5 kap. 3 § 3 st. FBL	Mark- och exploateringsstrateg
2.2	Ansöka om fastighetsbestämning	14 kap. 1a § 1 st. 3–7 FBL	Mark- och exploateringsstrateg
2.3	Godkänna förrättning, förrättningsbeslut eller gränsutmärkning	15 kap. 11 § FBL	Mark- och exploateringsstrateg
2.4	Företräda kommunstyrelsen vid samråd med lantmäterimyndigheten	4 kap. 25 § FBL	Mark- och exploateringsstrateg
2.5	Ansöka om avstyckning	10 kap. FBL	Mark- och exploateringsstrateg
2.6	Ansöka om inskrivning av lagfart, inteckning eller annan inskrivning i fastighetsregistret	19 kap. JB	Mark- och exploateringsstrateg
	Anläggningslag (1970:988)		
2.7	Begära förrättning enligt anläggningslagen	18 § AL	Mark- och exploateringsstrateg

C. ÖVRIGA VERKSAMHETSOMRÅDEN

Punkt	Ärenden	Lagrum	Delegat/anmärkning
2.8	Företräda kommunstyrelsen vid samråd med lantmäterimyndigheten	AL	Mark- och exploateringsstrateg
2.9	Godkänna förrättning, förrättningsbeslut eller gränsutmärkning <i>Ledningsrättslag (1973:1144)</i>	30 § AL jfr 15 kap. 11 § FBL	Mark- och exploateringsstrateg
2.10	Ansöka om förrättning enligt ledningsrättslagen		Mark- och exploateringsstrateg
2.11	Företräda kommunstyrelsen vid samråd med lantmäterimyndigheten	19 § LL	Mark- och exploateringsstrateg
2.12	Godkänna förrättning, förrättningsbeslut eller gränsutmärkning	28 § LL jfr 15 kap. 11 § FBL	Mark- och exploateringsstrateg

3. Gator, park, m.m.

3.1	Beslut om grävningstillstånd m.m.		Handläggare tekniska avdelningen
3.2	Förande av kommunens talan i byggtreprenader, med rätt att genom fullmakt sätta annan i sitt ställe		Kdir
3.3	Förande av kommunens talan i entreprenader avseende Öppet stadsnät, med rätt att genom fullmakt sätta annan i sitt ställe		Projektledare Öppet stadsnät
3.4	Beslut om avsteg från kommunfullmäktiges fastställda avgifter avseende Öppet stadsnät	Avgifter avseende Öppet stadsnät, BKFS 2017:5, antagna av fullmäktige 2017-02-06, § 6	Kdir, med rätt att vidaredelegera
3.5	Företräda kommunen vid omprövningar av dikningsföretag		Miljöstrateg

4. Trafikfrågor

4.1	<i>Trafikförordning (1998:1276)</i> Beslut om lokala trafikföreskrifter	10 kap. 3 §, 13 kap. 3 § TrF	KSAU
4.2	Beslut om tidsbegränsad lokal trafikföreskrift, med giltighetstid om högst 3 månader	10 kap. 3 §, 13 kap. 3 § TrF	Handläggare tekniska avdelningen
4.3	Beslut om tidsbegränsad lokal trafikföreskrift, med giltighetstid överstigande 3 månader	10 kap. 3 §, 13 kap. 3 § TrF	KSAU
4.4	Lämna tidsbegränsad dispens för framförande av fordon med avseende på längd, bredd eller vikt		Handläggare tekniska avdelningen
4.5	Beslut om föreskrifter med särskilda tillfälliga trafikregler för en väg eller en viss vägsträcka	10 kap. 14 § Trf	Handläggare tekniska avdelningen

C. ÖVRIGA VERKSAMHETSOMRÅDEN

Punkt	Ärenden	Lagrum	Delegat/anmärkning
4.6	Beslut om utfärdande samt återkallande av parkeringstillstånd för rörelsehindrade	13 kap. 8 § Trf	Nämndsadm.
4.7	Beslut om övriga parkeringstillstånd	10 kap. 2 § 2 st. Trf	Handläggare tekniska avdelningen
	<i>Lag (1987:24) om kommunal parkeringsövervakning m.m.</i>		
4.8	Beslut om kommunal parkeringsövervakning	2 § LKP	KSAU
4.9	Förordna parkeringsvakter	6 § LKP	Handläggare tekniska avdelningen
4.10	Övriga frågor som avses i lagen (1975:88) med bemyndigande att meddela föreskrifter om trafik, transporter och kommunikationer, samt lagen (1978:234) om nämnder för vissa trafikfrågor av tillfällig natur	Enligt angiven författning	Handläggare tekniska avdelningen
4.11	Beslut att avskriva faktura avseende kontrollavgift för fordon	10 § LKP	Teknisk chef
	<i>Förordning (2007:231) om elektroniskt kungörande av vissa trafikföreskrifter</i>		
4.12	Ge tillstånd till överföring av trafikföreskrifter till Transportstyrelsen för kungörande på särskild webbplats	8 § förordningen	Handläggare tekniska avdelningen
	<i>Väglagen (1971:948)</i>		
4.13	Beslut i ärenden om enskilds körvägs anslutning till gata eller allmän väg	39–40 §§ VägL	Teknisk chef
4.14	Trafikföreskrifter i samband med enskild vägs anslutning till allmän väg	41 § VägL	Handläggare tekniska avdelningen
4.15	Beslut i ärenden om tillstånd att uppföra byggnad etc. inom vägområde	43 § VägL	Kdir
4.16	Beslut i ärenden om tillstånd för ledningsdragning och andra ledningsarbeten inom vägområde	44 § VägL	Handläggare tekniska avdelningen
	<i>Vägmärkesförordning (2007:90)</i>		
4.17	Beslut i vägvisningsfrågor		Handläggare tekniska avdelningen
	<i>Lag (1982:129) och förordning (1982:198) om flyttning av fordon av fordon i vissa fall</i>		
4.18	Beslut om flyttning av fordon	2 § LFF, 2 § FFF	Handläggare tekniska avdelningen
	<i>Övriga ärenden</i>		
4.19	Plan för prioriteringar avseende beläggningsarbeten		KSAU
4.20	Plan för prioriteringar avseende enkelt avhjälpda hinder		KSAU

C. ÖVRIGA VERKSAMHETSOMRÅDEN

Punkt	Ärenden	Lagrum	Delegat/anmärkning
4.21	Upplåta nyttjanderätt till mark för reklamskylt		KSAU
4.22	Beslut om farthinder utom lågfartsområden (beslut om farthinder inom lågfartsområden (högst 30 km/h) utgör verkställighet)		KSAU
4.23	Beslut om placering av flyttbara farthinder (t.ex. blomlådor eller trafiköar)		Handläggare tekniska avdelningen

5. Övriga ärenden

5.1	Namngivning av gator m.m. enligt Riktlinjer för bestämmande av namn och belägenhetsadresser		KSAU
5.2	Tillåtelse för nämnderna att ianspråka allmän platsmark, yttre miljö på kommunala fastigheter etc. för uppförande av tillfälliga anläggningar		Kdir med rätt att vidaredelegera

D. PERSONALÄRENDEN

Punkt	Ärenden	Lagrum	Delegat/anmärkning
1. Kommunstyrelsen som anställningsmyndighet			
1.1	Fastställa kommunövergripande lönekriterier		KSAU
1.2	Beslut om att införa vakansprövning		KSAU (kommunövergripande) FC (för den egna förvaltningen)
1.3	Anställning av personal, förutom kommundirektör samt miljö- och byggchef ⁶		Närmaste chef
1.4	Anställning av obehörig och/eller olegitimerad lärare eller forskollärare under tid överstigande sex månader upp till ett år	2 kap. 13, 18–19 §§ SkoL	Rektor
1.5	Anställning av obehörig och/eller olegitimerad lärare i försöksverksamhet med tidsbegränsade anställningar, för en period av högst två år med möjlighet till förlängning till tre år vid särskilda skäl	2 kap. 13, 22b §§ SkoL, förordning (2016:350) om försöksverksamhet med anställning under viss kompletterande utbildning	Rektor
1.6	Beslut om uppsägning eller avskedande	7 och 18 §§ LAS	FC ⁷
1.7	Beslut om löneförmån vid ledighet för fackligt förtroendemannaupdrag	6–7 §§ FML	HR-specialist
1.8	Beslut om förbud mot bisysslor	8 § 1 mom. AB	FC
1.9	Besluta om stridsåtgärd		KSAU

⁶ Vid anställning av miljö- och byggchef är delegaten miljö- och byggnämndens ordförande efter samråd med HR-chefen.

⁷ I ärenden inom miljö- och byggnämndens ansvarsområde är delegaten miljö- och byggnämndens ordförande efter samråd med HR-chefen.

Förkortningar

AB	Allmänna bestämmelser 20 i lydelse 2020-11-01
BegL	Begravningslag (1990:1144)
AL	Anläggningslag (1973:1149)
AML	Arbetsmiljölag (1977:1160)
BiB	Beslutsfattare i Beredskap
DSF	Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2016/679 av den 27 april 2016 om skydd för fysiska personer med avseende på behandling av personuppgifter och om det fria flödet av sådana uppgifter och om upphävande av direktiv 95/46/EG (allmän dataskyddsförordning)
DSL	Lag (2018:218) med kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning
EC	Ekonomichef
FBL	Fastighetsbildningslag (1970:988)
FC	Förvaltningschef
FFF	Förordning (1982:198) om flyttning av fordon i vissa fall
FL	Förvaltningslag (2017:900)
FML	Lag (1974:358) om facklig förtroendemans ställning på arbetsplatsen
HF	Hemvärnsförordning (1997:146)
JB	Jordabalken (1970:994)
LAS	Lag (1982:80) om anställningsskydd
LFF	Lag (1982:129) om flyttning av fordon i vissa fall
LKP	Lag (1987:24) om kommunal parkeringsövervakning m.m.
Kdir	Kommundirektör
KF	Kommunfullmäktige
KL	Kommunallag (2017:725)
KS	Kommunstyrelsen
KSAU	Kommunstyrelsens arbetsutskott
KSO	Kommunstyrelsens ordförande
LKOP	Lag (1984:318) om kontrollavgift vid olovlig parkering
LL	Ledningsrättslag (1973:1144)
LOU	Lag om offentlig upphandling (2016:1145)
MB	Miljöbalken (1998:808)
MBL	Lag (1976:580) om medbestämmande i arbetslivet
OL	Ordningslag (1993:1617)
OSL	Offentlighets- och sekretesslag (2009:400)
PBL	Plan- och bygglag (2010:900)
PLU	Kommunstyrelsens planutskott
RC	Redovisningschef
TrF	Trafikförordning (1998:1276)

US Upphandlingsstrateg
VägL Väglag (1971:948)
ÄktB Äktenskapsbalken (1987:230)

Dokumenttyp Delegationsordning
Dokumentnamn Delegationsordning för kommunstyrelsen
Beslutsorgan Kommunstyrelsen
Antagen
Diarienummer KS/
Beslutad med stöd av Kungjord 6 kap. 37–38 §§, 7 kap. 5–8 §§ kommunallagen (2017:725)
Ikraftträdande -
Historik Ersätter delegationsordning beslutad KS 2020-01-27, § 14
Dokumentansvarig Kanslichef
Förvaltning Kommunledningsförvaltningen