

Program för uppföljning av och insyn i verksamhet som utförs av privata utförare 2020–2022

Antagna av kommunfullmäktige 2020-11-16, § 97

Detta program gäller för privata utförare. Programmet innehåller följande:

- mål och riktlinjer för verksamheter som utförs på uppdrag av Burlövs kommun
- hur uppföljning av programmet ska ske
- hur allmänhetens insyn i den verksamhet som omfattas av programmet ska garanteras.

Syfte

Fullmäktige ska för varje mandatperiod anta ett program med mål och riktlinjer för kommunala angelägenheter som utförs av privata utförare.

Programmet ska ange hur uppföljning ska ske och hur allmänhetens insyn ska tillgodoses. Programmet ska omfatta all kommunal verksamhet som utförs av privata utförare, dvs. inte bara välfärdstjänster utan även till exempel infrastrukturtjänster.

Syftet med programmet är att föra upp frågorna om uppföljning på en politiskt strategisk agenda, för att där fastslå grundkrav och omfattning, struktur och ansvar samt att stärka Burlövs kommuns arbete med att följa upp och kontrollera verksamhet som lagts ut på privata utförare.

Avsikten med programmet är att kommunens uppföljning ska vara strukturerad och systematisk. Programmet gäller även för Burlövs kommuns majoritetsägda/helägda bolag för de delar av verksamheten som läggs ut på privat utförare. I den mån detta inte redan regleras i respektive bolagsordning kommer reglering att ske i kommande bolagsordning.

Programmet syftar även till att ge allmänheten ökad möjlighet till insyn i den typ av verksamhet som nämns ovan.

Definitioner

Burlövs kommun är *huvudman* för flertalet välfärdstjänster och har därigenom enligt lag ansvar för att tillhandahålla tjänster med tillräcklig kvalitet till kommunens medborgare. Burlövs kommun är huvudman för alla sina angelägenheter oavsett vem som är utförare.

Med en *privat utförare* avses en juridisk person eller en enskild individ som har hand om skötseln av en kommunal angelägenhet. En privat utförare är en privat aktör utan kommunalt ägande. Ett hel- eller delägt kommunalt bolag eller en sådan stiftelse eller förening är alltså *inte* att betrakta som privata utförare.

Privata aktörer kan bli utförare av en kommunal angelägenhet genom att:

- 1) vinna en offentlig upphandling enligt lagen om offentlig upphandling (LOU), eller
- 2) kvalificera sig för att ingå i ett valfrihetssystem enligt lagen om valfrihetssystem (LOV), eller
- 3) sälja enstaka tjänster.

Avgränsningar

Programmet omfattar inte fristående förskolor och skolor då den verksamheten regleras via tillståndsgivning. Inte heller utförare av personlig assistans enligt socialförsäkringsbalken omfattas.

Kommunen har dock insynsrätt i de fristående förskolorna och skolornas verksamhet och kan därigenom hålla sig informerad. Tillsynsansvaret ligger dock hos Skolinspektionen för de skolor som drivs i offentlig regi.

Då programmet gäller upphandlad verksamhet är det viktigt att påpeka att krav på uppföljning, insyn med mera och som läggs fast i programmet generellt inte kan få genomslag på gällande avtalsrelationer där villkoren redan är reglerade.

Antagna mål och riktlinjer för Burlövs kommun

Burlöv kommuns, av kommunfullmäktige fastställda, övergripande mål är grundläggande även när privata utförare anlitas. Antagna mål är följande:

- **Attraktiva Burlöv**
Varumärket Burlöv ska stärkas för att attrahera medborgare, företag och personal till kommunen.
- **Tillgängliga Burlöv**
Burlövs kommun ska tillhandahålla en hög och kvalitativ servicenivå samt skapa goda förutsättningar för samverkan och bemöta alla medborgare och företagare lika.
- **Hållbara Burlöv**
Burlövs kommun ska verka för att ge medborgarna förutsättningar för en god hälsa, livskvalitet och lika förutsättningar för sin framtid.
- **Trygga Burlöv**
Burlövs kommun ska skapa förutsättningar för en trygg och säker tillvaro att bo och verka i.

Uppföljning av upphandlade avtal

För upphandlade avtal är det viktigt att relevanta krav i förhållande till upphandlingsföremålet granskas. Vilka punkter som är viktiga och relevanta måste avgöras vid varje ny upphandling. Avtalsuppföljningen ska ta sikte på att säkerställa att avtalade villkor uppfylls, gällande exempelvis:

- att leverans sker enligt avtal (verksamhetens kvalitet)
- att identifiera avvikelser; kontroll för att förutse, upptäcka och förebygga
- att verksamheten utförs med Burlövs kommuns värdegrund som ledstjärna
- att sociala krav och miljökrav följs
- den privata utförarens ekonomiska och juridiska status

Olika typer av uppföljning är aktuellt vid olika tidpunkter och beroende på verksamhet. I avtalet ska det säkerställas att utföraren är behjälplig vid uppföljning och utvärdering av verksamheten. Utföraren ska lämna nödvändiga statistikuppgifter samt andra nödvändiga uppgifter till Burlövs kommun, nationella register eller andra myndigheter.

Genom att arbeta strategiskt med upphandling kan Burlövs kommun erbjuda bättre service, använda skattemedel effektivt och påverka samhällsutveckling på ett positivt vis. För att uppnå det ovanstående är en god avtalsuppföljning en grundförutsättning.

Avtalsägare ansvarar för att uppföljning sker.

Allmänhetens rätt till insyn

Burlövs kommun ska i avtal med privata utförare tillförsäkra sig tillgång till information som gör det möjligt att ge allmänheten insyn i den verksamhet som lämnats över till en privat utförare. Allmänheten ska kunna vända sig till Burlövs kommun för att ta del av information.

Utföraren ska lämna information när Burlövs kommun begär det. Informationen ska göra det möjligt för allmänheten att få insyn i hur uppdraget utförs. Information som begärs in från privata utförare ska ha en koppling till den verksamhet som uppdraget avser. Utförarens skyldighet att lämna uppgifter begränsas till att omfatta sådant som kan lämnas ut utan omfattande merarbete och utan att strida mot lag eller annan författning.

Gällande avtal där enskilda personer kan välja utförare ska det finnas information att tillgå för allmänheten om samtliga utförare. Informationen ska vara saklig, relevant, jämförbar och lättillgänglig.

Uppföljning av programmet

Kommunfullmäktige har det övergripande ansvaret och nämnderna ansvarar inför kommunfullmäktige för att verksamheten bedrivs enligt antaget program. Efterlevande av programmet kontrolleras löpande i samband med den interna kontrollen, via styrelsens uppsikt och genom revisorernas granskning.

Rapportering ska årligen ske till kommunfullmäktige och kommunens revisorer i anslutning till årsredovisningen.

Uppföljning och utvärdering av programmet ska ske varje ny mandatperiod.

Ansvar

Kommunfullmäktige uppdrar åt nämnderna att ansvara för uppföljning och kontroll inom sina verksamhetsområden och svara för att detta regleras i de avtal/uppdragsbeskrivningar som träffas och överenskommes om med utföraren.

Kommunfullmäktige uppdrar åt nämnderna att årligen rapportera en sammanfattad bedömning av uppföljningen, dess svårigheter och utvecklingen inom området.

Förutsättningar för tillämpning, upphandlade avtal

De förutsättningar och krav som återges i programmet måste återspeglas/återges i samtliga relevanta förfrågningsunderlag och upphandlade avtal för att de ska få effekt för den aktuella avtalsrelationen.

Dokumenttyp	Styrdokument
Dokumentnamn	Program för uppföljning av och insyn i verksamhet som utförs av privata utförare 2020–2022
Beslutsorgan	Kommunfullmäktige
Antagen	2020-11-16, § 97
Diarienummer	KS/2020:440-052
Beslutad med stöd av	Kommunallag (2017:725) 5 kap. 3 §
Kungjord	2020-11-19
Ikraftträdande	2020-11-16
Historik	Ersätter program för uppföljning av och insyn i verksamhet som utförs av privata utförare, antaget av kommunfullmäktige 2017-09-25, § 83 (KS/2017:570-059)
Dokumentansvarig	Kanslichef
Förvaltning	Kommunledningsförvaltningen