

Föreningsbidragsbestämmelser 2020

Antagna av kultur- och fritidsutskottet 2019-12-09

BESTÄMMELSER

för

FÖRENINGSBIDRAG

i

BURLÖVS KOMMUN

2020

INNEHÅLL

Allmänna bestämmelser	3
Verksamhetsbidrag	9
Lokalbidrag	11
Aktivitetsbidrag	13
Grundbidrag - verksamhet för äldre	15
Bidrag till studieförbund	16
Bidrag till föreningar inom det sociala området	18

Allmänna bestämmelser

1

Utbildnings- och kulturnämnden har kommunfullmäktiges uppdrag att till allmännyttiga ideella föreningar verksamma i Burlöv fördela bidrag.

Bidragen avses aktivera det allmännyttiga ideella föreningslivet i Burlövs kommun.

2

Allmänna villkor för registrerad förening

För att bli en registrerad förening hos utbildnings- och kulturförvaltningen ska nedanstående allmänna villkor alltid uppfyllas.

Vara öppen för alla.

Ha ett organisationsnummer.

Ha minst 15 aktiva medlemmar, se punkt 3 allmänna bestämmelser.

Vara uppbyggd och fungera enligt demokratiska principer och öppet ta ställning för demokrati samt att arbeta för att motverka kränkningar och diskriminering.

Bedriva allmännyttig ideell föreningsverksamhet större delen av året.

Ha vid konstituerade möte eller årsmöte antagna skriftligt utformade stadgar, som godkänns av Utbildnings- och kulturnämnden.

Ha stadgeenligt vald styrelse och valda revisorer.

Utta medlemsavgift enligt punkt 3 i allmänna bestämmelser.

Verksamheten ska bedrivas i godkända lokaler. Med godkänd lokal menas att lokalen har bygglov för verksamheten samt att lokalen är brandsynad.

Föreningen skall årligen, senast 1 mars, i Interbook registrera årsmöteshandlingar med årsmötesprotokoll tillsammans med verksamhetsberättelse, resultat- och balansräkning, revisionsberättelse och verksamhetsplan.

Är föreningen nybildad skall även protokoll från bildande mötet registreras.

Registrerad förening

För att kunna kvarstå som registrerad förening hos utbildnings- och kulturförvaltningen ska föreningen uppfylla allmänna villkor.

Berättigad till

Informationsutskick

Att delta i utbildnings- och kulturförvaltningens utbildningar utan kostnad

Subventionerade avgifter vid bokning av kommunala lokaler

Bidragsberättigad förening

Vara en registrerad förening.

Ha minst 15 medlemmar i åldern 0-20 år som är burlövsbor, se punkt 3 allmänna bestämmelser.
För personer med funktionsnedsättning tillämpas inte någon övre åldersgräns

Berättigad till

Informationsutskick

Att delta i utbildnings- och kulturförvaltningens utbildningar utan kostnad

Ingen kostnad vid bokning av kommunala lokaler för ordinarie verksamhet

Bidrag att söka

Aktivitetsbidrag

Verksamhetsbidrag

Lokalbidrag

Lovbidrag

Registrerad förening med verksamhet för äldre

Vara en registrerad förening.

Specifika villkor

Ha minst 15 medlemmar i åldern 65 år eller äldre som är burlövsbor, se punkt 3 allmänna bestämmelser.

Berättigad till

Informationsutskick

Att delta i utbildnings- och kulturförvaltningens utbildningar utan kostnad

Ingen kostnad vid bokning av kommunala lokaler för ordinarie verksamhet

Bidrag att söka

Grundbidrag - verksamhet för äldre

Verksamhetsbidrag

Studieförbund

Vara registrerad förening, dock gäller inte punkt 3 Allmänna bestämmelser

Specifika villkor

Följande elva organisationer är godkända att erhålla bidrag under förutsättning att de bedriver verksamhet i Burlövs kommun:

ABF, Folkuniversitetet, Ibn Rushd, Medborgarskolan, NBV, Sensus, Studieförbundet Bilda, Studieförbundet SISU Idrottsutbildarna, Studieförbundet och Vuxenskolan.

Berättigad till

Informationsutskick

Att delta i utbildnings- och kulturförvaltningens utbildningar utan kostnad

Subventionerade kostnader vid bokning av kommunala lokaler

Bidrag att söka

Studieförbundsbidrag

Verksamhetsbidrag

3

I bedömning av bidrag gäller följande grundläggande definition av begreppet medlem:

1a. fysisk person som är

1b. upptagen i föreningens medlemsförteckning med folkbokföringsadress och födelsenummer.

2. betalar personlig medlemsavgift om lägst 40 kr per år. För föreningar som tillämpar familjemedlemskap ska medlemsavgiften i genomsnitt uppgå till lägst 40 kr per medlem och år.

3. regelbundet deltar i föreningens verksamhet.

Som medlem avses inte den, vars medlemskap är av mer tillfällig natur, såsom bingomedlem, supportermedlem eller liknande.

4

Alla föreningar och organisationer som vill vara registrerade hos utbildnings- och kulturförvaltningen måste varje år senast 1 mars i Interbook registrera antal medlemmar föregående år och årsmöteshandlingar enligt punkt 2. Om årsmöte hålls efter 1 mars ska handlingarna registreras senast en månad efter årsmöte.

5

Föreningar som beviljas bidrag av Utbildnings- och kultur nämnden är skyldiga att i minst fem år arkivera medlemsförteckning, verksamhetsplan, verksamhets- och revisionsberättelser, resultat- och balansräkning samt verifikationer som ligger till grund för beviljat ekonomiskt stöd.

6

Utbildnings- och kulturnämnden äger rätt att begära in medlemsförteckning och bokföring för förening som ansökt om eller erhållit bidrag. Vidare äger Utbildnings- och kulturnämnden rätt att från förening begära in de yttranden, förklaringar och upplysningar i övrigt som är av betydelse för bidragsgivningen.

7

Ansökan om bidrag sker via Interbook

Ansökningshandlingarna ska vara fullständiga senast den dag som anges i bidragsbestämmelserna eller anges i särskilt meddelande. Komplettering av bidragsansökningar ska ske inom 30 dagar.

8

Bidragsansökan inkommen 1—7 dagar för sent, avdrag 10%.

Bidragsansökan inkommen 8—14 dagar för sent, avdrag 25%.

Bidragsansökan inkommen 15—21 dagar för sent, avdrag 50%.

Bidragsansökan inkommen mer än 21 dagar för sent upptages inte till behandling.

För vissa bidrag tillämpas en redovisningstid om max 90 dagar efter avslutad verksamhet.

Om inte begärda handlingar inkommit inom denna tid utgår inget bidrag.

9

Beviljat bidrag utbetalas endast via plus- eller bankgiro och till huvudföreningens konto. Bidrag ska i flersektionsförening sökas av huvudföreningen som skickar in en gemensam ansökan.

10

Missbruk eller lämnande av oriktiga ansökningsuppgifter kan medföra avstängning för fortsatt bidragsgivning enligt Utbildnings- och kulturnämndens beslut i varje enskilt fall. Bidrag som beviljats på fel ansökningsuppgifter, medför dessutom återbetalningsskyldighet.

11

Förening som avstängts från bidrag måste för att åter bli en registrerad förening uppfylla kraven under allmänna villkor.

12

Förening som avstängts från bidrag på grund av misstanke om medvetet inlämnande av icke korrekta ansökningar kan komma att polisanmälas vilket Utbildnings- och kulturnämnden avgör i varje enskilt fall.

13

Bidrag till förening som har skuld till kommunen, exempelvis för hyra, kan innehållas tills skulden reglerats. Skuld kan även dras från bidragsbeloppet. Skuld kan även innebära att föreningens hyrda/bokade lokaler sägs upp/avbokas.

14

Utbildnings- och Kulturnämnden äger rätt att besluta om smärre avvikelser från gällande bidragsbestämmelser.

15

Utbildnings- och Kulturnämnden kommer varje år att välja ut föreningar för särskild granskning.

BIDRAG

Verksamhetsbidrag

ÄNDAMÅL

Bidraget är avsett att inspirera föreningen att utveckla sin verksamhet och vara av nyskapande karaktär.

Bidrag kan också sökas för lovverksamhet. Bidraget skall ge möjlighet att genomföra gratis lovaktiviteter för Burlövs barn och ungdomar under dagtid. Aktiviteterna ska vara tidsbegränsade och av prova-på karaktär under skolornas lov.

Verksamhetsbidrag kan även beviljas som nystartsbidrag.

VILLKOR

Bidraget kan beviljas registrerad förening och studieförbund.

BIDRAG

Bidrag kan beviljas med upp till 100% av godkända kostnader efter beslut av Utbildnings- och kultur nämnden i varje enskilt fall.

ANSÖKAN

Ansökan skall registreras i Interbook minst 45 dagar före planerad start.

Till ansökan bifogas:

- Beskrivning av verksamheten/verksamhetsplan och budget
- Uppgift om bidrag söks från annan bidragsgivare.

REDOVISNING

Bidrag ska redovisas i Interbook senast 90 dagar efter avslutad period.

Till redovisningen ska bifogas:

- verksamhetsredovisning
- ekonomisk redovisning med styrkta verifikationer
- deltagarantal

Lokalbidrag

ÄNDAMÅL

Bidraget är avsett att underlätta för föreningen att hyra eller äga lämpliga kontors- och/eller verksamhetslokaler.

VILLKOR

Bidraget kan beviljas registrerad förening som bedriver sin huvudsakliga verksamhet inom Burlövs kommun eller på annan av kommunen upplåten mark. Före första ansökningstillfället ska Utbildnings- och kultur nämnden godkänna verksamhetslokalen. Kopia på bygglovet och godkänt tillsynsprotokoll ska tillsammans med kopia på hyreskontrakt alternativt kopia på lagfart registreras i Interbook.

BIDRAG

Bidrag utgår med maximalt 75% av godkända hyreskostnader:

dock högst 50 kr per medlem i åldern 0-20 år alternativt 65år och äldre samt

10 kr för varje deltagartillfälle i den egna eller av föreningen hyrda lokalen.

Minst 60 minuter av verksamhetstiden måste ske i den egna eller hyrda lokalen om aktiviteten ska få tillgodoräknas. Aktiviteten får ej ske i anslutning till aktivitet i avgiftsfri kommunal lokal. Antalet deltagartillfällen i den egna eller hyrda lokalen ska anges vid ansökan om aktivitetsbidrag.

ANSÖKAN

Ansökan ska lämnas årligen senast den 1 mars registreras i Inerbook. Kopior på verifikationer ska bifogas. Vid första ansökningstillfället på året ska kopia på hyreskontrakt, utställt på föreningen, tillsammans med tillsynsprotokoll och bygglov för verksamheten registreras. Om föreningen har ett andrahandskontrakt ska särskild ansökan lämnas till utbildnings- och kultur nämnden för godkännande av hyreskontraktet.

KOMMENTARER

Som godkända hyreskostnader räknas hyra, värme, och el. Föreningar som äger sin lokal får även medräkna vatten, sotning, sophantering, fastighetsförsäkring och räntor på fastighetslån.

Bidrag utgår inte till lokaler på idrottsanläggningar, skolor, fritidsgårdar eller andra anläggningar som subventioneras av kommunen.

Eventuella uthyrningsintäkter för lokalen ska redovisas och räknas av från ansökt belopp.

Aktivitetsbidrag

ÄNDAMÅL

Bidraget avser att främja gruppverksamheten inom föreningen.

VILLKOR

Bidrag kan beviljas bidragsberättigad förening

BIDRAG

Bidrag beviljas med 12 kronor per deltagartillfälle

MED BIDRAGSBERÄTTIGANDE AKTIVITET MENAS:

- Ledarledd gruppverksamhet med minst tre bidragsberättigade medlemmar i åldern 0-20 år och/eller personer med funktionsnedsättning enligt medlemsdefinitionen punkt 3 Allmänna bestämmelser.
- En sammankomst ska omfatta minst 3 bidragsberättigade deltagare utöver ledare. Bidrag utgår för maximalt 30 deltagare per sammankomst.
- Ledaren får medräknas om den uppfyller kravet enligt medlemsdefinitionen punkt 3, Allmänna bestämmelser.
- Att gruppledaren måste under året fylla lägst 16 år, biträdande gruppledare lägst 13 år.
- Aktivitet som varar minst 60 minuter och innehålla gemensam samling och avslutning.
- Aktiviteten ska vara beslutad och ekonomiskt planerad av styrelse, sektion, medlemsmöte eller motsvarande.
- Aktivitet som genomförs av föreningen. Bidrag utgår inte till aktivitet som anordnas av riksförbund, distrikt eller lokalt samarbetsorgan.

LÄGERAKTIVITET

För föreningar vilka enligt stadgarna eller verksamhetsbeskrivning har verksamhet som bedrivs delvis eller helt ute i naturen samt utanför tätbebyggt område, utgår aktivitetsbidraget gånger två för varje aktivitet längre än fyra timmar.

AKTIVITETSBIDRAG BEVILJAS INTE FÖR:

- Öppen verksamhet. Med öppen verksamhet menas att medlemmarna kan komma och gå i föreningslokalen när de vill utan fast schema.
- Religiösa aktiviteter.

- Skolverksamhet eller för sammankomster genomförda under schemalagd tid då skolklasser, förskolor eller motsvarande bedriver verksamhet hos föreningen.
- Delade grupper. En grupp får inte – ur redovisningssynpunkt – delas i mindre grupper för erhållande av mer aktivitetsbidrag.
- Kommersiella arrangemang som exempelvis danser, bingo, basarer, loppmarknader eller liknande.
- Studiecirkelverksamhet eller annan utbildningsverksamhet som erhåller kommunala bidrag.

ANSÖKAN

Ansökan registreras i Interbook två gånger årligen – senast den 25 augusti för perioden 1 januari–30 juni och senast 25 februari för perioden 1 juli–31 december.

KOMMENTARER

- Bidrag utgår endast en gång per dag och grupp oavsett antalet deltagare och aktivitetens längd. Den som deltar i mer än en aktivitet per dag inom samma förening får bara medräknas vid ett av dessa tillfällen.
- Vid varje aktivitet ska närvaro föras på närvarokort.
- Närvarokorten får inte renskrivas. Gruppledare eller biträdande gruppledare ska vara närvarande under hela aktiviteten och får inte ur bidragssynpunkt vara ledare för flera grupper under samma timme. Ledare ska intyga att uppgifterna som lämnas på närvarokorten korrekta.
- Deltagare som provar på verksamheten får medräknas vid högst vid tre tillfällen.

GRUNDBIDRAG - VERKSAMHET FÖR ÄLDRE

ÄNDAMÅL

Bidraget är avsett att utgöra en grundtrygghet för den verksamhet som riktar sig till föreningens medlemmar i åldern 65 år eller äldre och därigenom skapa möjlighet att planera på längre sikt.

VILLKOR

Bidraget kan beviljas till registrerad förening med verksamhet för äldre vilken senast 1 mars har inrapporterat minst 25 aktiva medlemmar i åldern 65 år eller äldre på föreningsrapporten.

BIDRAG

Bidraget baseras på antalet medlemmar, från föregående år, vilka är 65 år eller äldre och uppfyller kraven om aktiva medlemmar. Bidraget kan beviljas med 40 kronor per medlem och år.

ANSÖKAN

Ansökan sker årligen via Interbook senast den 1 mars.

Se Allmänna bestämmelser punkt 4.

Bidrag till studieförbund

ÄNDAMÅL

Ge studieförbunden goda förutsättningar att, utifrån egna värderingar och höga kvalitetsambitioner stödja en verksamhet som

- arbetar för att nå många människor och stärka människors kunskap, självförtroende och delaktighet i demokrati och övrigt samhällsliv
- skapar möten och integration mellan människor med bakgrund i olika länder, kulturer och livssituationer
- arbetar långsiktigt och med inriktning på egna mål, kvalitetssäkring och lokal förankring,
- vänder sig till och engagera människor som inte har samma förutsättningar som andra att ta del av folkbildningsverksamhet: människor som lever med betydande funktionshinder, har invandrat till vårt land eller står utanför arbetslivet
- satsar på utvecklingsarbete som kan förnya förhållningssätt och arbetsformer och nå framgång i föresatsen att nå nya grupper och medverka till att stärka och utveckla demokratin.
- gör det möjligt för människor att påverka sin livssituation och skapa engagemang att delta i samhällsutvecklingen genom t ex politiskt, fackligt eller kulturellt arbete
- utjämnar utbildningsklyftor i samhället
- prioriterar de personer som är utbildningsmässigt, socialt eller kulturellt missgynnade
- bidrar till att stärka och utveckla demokratin
- bidrar till att bredda kulturintresset i samhället, ökad delaktighet i kulturlivet, till kulturupplevelser och eget skapande
- upptäcker, brukar och vårdar kulturarvet
- höjer kunskaps- och bildningsnivån
- medverkar till att utveckla kommunen

VILLKOR

Att studieförbundet årligen i Interbook registrerar verksamhetsplanen för kommande år samt en utvärdering av föregående års verksamhetsplan.

BIDRAG

Bidrag beviljas efter beslut av Utbildnings- och kulturnämnden i varje enskilt fall, med hänsyn tagen till inlämnad verksamhetsplan och verksamhetsredovisning.

ANSÖKAN

Ansökan ska vara registrerad senast den 1 mars.

REDOVISNING

Sker i samband med inlämnande av ny ansökan.

KOMMENTARER

Kommunen kallar årligen studieförbunden till en träff för att utvärdera verksamheten och för att meddela de prioriterade områdena.

Bidrag till föreningar inom det sociala området

ÄNDAMÅL

Bidraget är avsett att stimulera utvecklingen av förebyggande, uppsökande och stödjande insatser såväl hälsomässigt som socialt. Verksamheten skall stödja enskilda individer och organisera och aktivera människor som av olika anledningar behöver särskilt stöd för att klara ett värdigt och självständigt liv.

VILLKOR

Bidraget kan beviljas registrerad förening. Dock behöver punkt 3 i allmänna bestämmelser avseende medlemskapet inte uppfyllas.

BIDRAG

Bidrag beviljas efter beslut av Utbildnings- och kultur nämnden i varje enskilt fall, med hänsyn tagen till inlämnad verksamhetsplan och verksamhetsredovisning.

ANSÖKAN

Ansökan skall vara registrerad senast den 1 mars.

Till ansökan bifogas:

- Beskrivning av verksamheten/verksamhetsplan och budget
- Uppgift om bidrag söks från annan bidragsgivare.

REDOVISNING

Skall ske i samband med registrerad av ny ansökan.

Till redovisningen ska bifogas:

- verksamhetsredovisning
- ekonomisk redovisning

Dokumenttyp	Styrdokument
Dokumentnamn	Föreningsbidragsbestämmelser 2020
Beslutsorgan	Kultur- och fritidsutskottet
Antagen	2019-12-09
Diarienummer	UKN/2019:430
Ikraftträdande	2020-01-01
Dokumentansvarig	Kultur- och fritidchef
Förvaltning	Utbildnings- och kulturförvaltningen