

Reglemente för samarbetsnämnd 1 IT-drift

Antaget av kommunfullmäktige i Kävlinge kommun 2019-09-16, § 141

Antaget av kommunfullmäktige i Burlövs kommun 2019-06-17, § 48

Antaget av kommunfullmäktige i Staffanstorps kommun 2019-05-02, § 71

Kävlinge kommun, Staffanstorps kommun och Burlövs kommun (nedan benämnda samarbetskommunerna) har ingått överenskommelse om olika samarbeten i form av gemensamma nämnder. En nämnd har bildats för IT-drift.

Kävlinge kommun ska vara värdkommun och samarbetsnämnden ska utgöra del av och ingå i Kävlinge kommuns politiska organisation.

För samarbetsnämnden gäller utöver det som i författning föreskrivs om kommunala nämnder även detta reglemente samt mellan samarbetskommunerna ingångna avtal.

Nämndens verksamhet

§ 1 Samarbetsnämndens uppgifter

Samarbetsnämnden ska ha till uppgift att svara för drift och skötsel av olika kommuninterna stöd- och servicefunktioner inom IT.

§ 2 Samarbetsnämndens ansvar

Samarbetsnämnden svarar inom sitt verksamhetsområde för

att informera om verksamheten och samarbetsnämndens arbete såväl internt som externt, och att lämna respektive kommunstyrelse biträde i central informationsverksamhet,

att det genomförs uppföljning, utvärdering, intern kontroll och kvalitetsarbete,

att upprätta förslag till budget för det egna verksamhetsområdet,

att verka för att uppnå en dialog med brukare av samarbetsnämndens tjänster,

att såsom personuppgiftsansvarig enligt dataskyddsförordningen (GDPR) och kompletterande lag (2018:218) svara för de personuppgifter som nämnden behandlar och enligt arkivlagen svara för att nämndens handlingar arkiveras,

att avge de yttranden och lämna de upplysningar som kan komma att begäras av kommunfullmäktige eller kommunstyrelsen i samarbetskommunerna,

att underhålla och förvalta sin egendom,

att fastställa egen delegationsordning,

att inom sitt verksamhetsområde förhandla enligt 11—14 och 38 §§ lagen om medbestämmande i arbetslivet,

att i övrigt fullgöra de uppgifter som av fullmäktige i samarbetskommunerna överlämnas till samarbetsnämnden.

Samarbetsnämnden äger själv eller genom ombud föra talan i samtliga mål och ärenden inom sitt verksamhetsområde, och äger med för samarbetskommunerna bindande verkan träffa förlikning eller anta ackord.

§ 3 Delegering från kommunfullmäktige

Samarbetsnämnden äger, med de begränsningar som följer av vid varje tidpunkt gällande författningar, besluta i de ärenden som rör samarbetsnämndens verksamhetsområde.

Samarbetsnämndens arbetsformer

§ 4 Sammansättning

Samarbetsnämnden består av sex ledamöter och sex ersättare.

Kommunfullmäktige i Kävlinge utser två ledamöter och två ersättare.

Kommunfullmäktige i Staffanstorp utser två ledamöter och två ersättare.

Kommunfullmäktige i Burlöv utser två ledamöter och två ersättare.

Av kommunallagen följer att kommunfullmäktige i värdkommunen utser ordförande och vice ordförande.

§ 5 Ersättarnas tjänstgöring

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare från den kommun som valt ledamoten tjänstgöra i ledamotens ställe. Om ersättarna inte har valts proportionellt ska de tjänstgöra enligt den av respektive fullmäktige bestämda turordningen.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Ersättarna har rätt att närvara och yttra sig på sammanträdena även när de inte tjänstgör. De har rätt att få sin mening antecknad i protokollet.

§ 6 Avbruten tjänstgöring

En ledamot eller en ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra, sedan ärendet har handlagts.

En ledamot som har avbrutit tjänstgöringen en gång under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna.

§ 7 Inkallande av ersättare

En ledamot som är hindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av sammanträde, ska snarast anmäla det till samarbetsnämndens sekreterare för inkallande av ersättare. Den ersättare kallas som står i tur att tjänstgöra enligt turordningslistan och som inte redan kallats in.

§ 8 Ersättare för ordföranden

Om varken ordföranden eller en vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde fullgör den till åldern äldste ledamoten ordförandens uppgifter.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får samarbetsnämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

Sammanträden

§ 9 Tidpunkt för sammanträden

Samarbetsnämnden sammanträder på dag och tid som samarbetsnämnden bestämmer.

Därutöver ska samarbetsnämnden sammanträda när minst en tredjedel av ledamöterna begär det eller när ordföranden anser att det behövs.

Ordföranden har rätt att ställa in sammanträde vid brist på ärenden att handlägga.

§ 10 Kallelse till sammanträden

Ordförande ansvarar för att kallelse till sammanträde utfärdas. Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen ska på ett lämpligt sätt vara varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet tillhanda senast fem dagar före sammanträdesdagen.

Ordförande bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen.

I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

När varken ordförande eller en vice ordförande kan kalla till sammanträde ska den till åldern äldsta ledamoten göra detta.

§ 11 Ordförande

Det åligger ordförande att mellan samarbetsnämndens sammanträden företräda nämnden och att i övrigt med iakttagande av bestämmelserna i detta reglemente ha tillsyn över dess verksamhet.

Ordförande ska främja samverkan mellan samarbetsnämnden och samarbetskommunernas övriga nämnder.

§ 12 Justering och anslag av protokoll

Protokollet justeras av ordförande och en ledamot.

Om ordförande är förhindrad att justera protokollet äger samarbetsnämnden rätt att utse en ersättare.

Tillkännagivande om protokoll ska anslås på de officiella anslagstavlor i samtliga samarbetskommuner.

§ 13 Reservation

En reservation ska vara personlig och ska anmälas före sammanträdet slut.

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra det skriftligt. Reservationen ska lämnas före den tidpunkt som har fastställts för justering av protokollet.

§ 14 Förvaltningsorganisation

Kommundirektören i värdkommunen är nämndansvarig chef för samarbetsnämndens verksamhet.

§ 15 Närvarorätt

Kommundirektörerna i respektive samarbetskommun har rätt att närvara vid samarbetsnämndens sammanträden, då med rätt att delta i överläggningarna men inte i besluten. Samarbetsnämnden kan medge att andra anställda får närvara vid sammanträden.

Kommunstyrelsens presidium i samtliga samarbetskommuner får närvara vid samarbetsnämndens sammanträden, med rätt att delta i överläggningarna men inte i besluten.

§ 16 Arbetsformer i övrigt

Samarbetsnämnden får besluta om sina arbetsformer i andra fall än som anges i detta reglemente.

Övrigt

§ 17 Delgivning

Behörig att motta delgivning på samarbetsnämnden vägnar är ordförande eller annan som samarbetsnämnden bestämmer.

§ 18 Undertecknande av handlingar

Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av samarbetsnämnden ska undertecknas på sätt som nämnden bestämmer.

§ 19 Ersättning till förtroendevalda

Respektive samarbetskommun betalar ersättning till kommunens ledamöter och ersättare i samarbetsnämnden enligt respektive samarbetskommuns gällande bestämmelser om ersättning till förtroendevalda.

§ 20 Revision

Samarbetskommunerna utser var sin revisor. Dessa har till sin hjälp sakkunnigt biträde från, av värdkommunen utsedd, auktoriserad revisionsbyrå.

Frågan om ansvarsfrihet för samarbetsnämnden ska prövas av fullmäktige i samtliga samarbetskommuner.

Det är bara fullmäktige i den samarbetskommun som valt personen i fråga som vid vägrad ansvarsfrihet kan besluta om entledigande från uppdraget.

§ 21 Diarieföring

Ärenden som inkommer till samarbetsnämnden ska, på samarbetsnämndens ansvar, diarieföras utan onödigt dröjsmål.

På Burlövs kommunfullmäktiges vägnar

Fredrik Jörgensen
Ordförande

Rickard Brinck
Kommunjurist

Dokumenttyp	Reglemente
Dokumentnamn	Reglemente för samarbetsnämnd 1 IT-drift
Beslutsorgan	Kommunfullmäktige i respektive samarbetskommun
Antagen	2019-09-16, § 141 (Kävlinge) 2019-06-17, § 48 (Burlöv) 2019-05-02, § 71 (Staffanstorps)
Diarienummer	KS/2019:180-003
Beslutad med stöd av Kungjord	6 kap. 44 § kommunallagen (2017:725) 2019-06-19 (Burlöv)
Ikraftträdande	2019-07-01
Historik	Ersätter reglemente antaget av Kommunfullmäktige i Burlövs kommun 2011-12-19, § 138 (KS/2011:260)
Dokumentansvarig	Kanslichef
Förvaltning	Kommunledningsförvaltningen