



Regler för rätt till plats, ansökan och placering i kommunala förskolor, fritidshem och pedagogisk omsorg i Burlövs kommun

Antagna av Utbildnings- och kulturnämnden 2023-12-11, § 76

Rätt till plats, ansökan och placering

Ansökan om plats i kommunal förskola och pedagogisk omsorg anmäls av vårdnadshavare senast fyra månader före aktuellt behov. För fritidshem finns ingen kötid, barnet bereds plats. Ansökan görs på Burlövs kommuns webbplats genom e-tjänsten Plats till förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg – ansökan.

Enligt skollagen har kommunen en skyldighet att erbjuda plats inom fyra månader. I mån av plats erbjuder Burlövs kommun barnet förskoleplats det datum som vårdnadshavarna önskar. Barn som fyllt ett år och som är folkbokförda i Burlövs kommun eller där vårdnadshavare kan uppvisa kontrakt för ett kommande boende har rätt till förskoleplats.

Vid folkbokföring i annan kommun har barnet rätt att behålla sin förskoleplats i Burlöv till dess att barnet fått en ny förskoleplats. Rätten att behålla platsen gäller dock längst i fyra månader efter ny folkbokföringsadress.

Barn som av psykiska, fysiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling i form av förskola har rätt att skyndsamt få förskoleplats. Detta gäller även före ett års ålder och i annan omfattning än vad som gäller för barn i övrigt.

Utifrån följande ordning erbjuds barn plats:

1. Barn som av fysiska, psykiska eller andra skäl har behov av särskilt stöd i sin utveckling i form av förskola.
2. Syskonförtur. Barn som redan har syskon i förskola har förtur till den förskola där syskonet går.
3. Ansökningsdatum för barnet anger den plats i kö som barnet har, utifrån det placeras barnet i förskola. Om barn har samma ködatum går äldre barn före yngre.

Omplacering vid läsårsstart. Om du inte är nöjd med ditt barns placering kan du göra en ny ansökan och ställa dig i kö för ny placering. Ansökan för omplacering ska göras senast 15 april inför kommande läsår.

När vårdnadshavare tackat ja till platsen innebär det att vårdnadshavare accepterar reglerna för placering som framkommer i detta dokument.

Om vårdnadshavare tackar ja till platsen men sedan ändrar sig ska platsen sägas upp. Två månaders uppsägningstid gäller även om barnet inte har börjat.

Barn med påbörjad placering vars vårdnadshavare tar barnet ledigt i mer än tre månader förlorar sin befintliga plats, såvida inte särskilda skäl förekommer. Rektor avgör om särskilda skäl föreligger efter samråd med verksamhetschef.

Önskar du plats i fristående förskolor eller pedagogisk omsorg ska du ansöka direkt till den fristående verksamheten.

Önskar du plats i annan kommun än hemkommunen ska du anmäla det direkt till aktuell kommun och eventuell placering sker efter överenskommelse mellan kommunerna.

Vid studier ska du lämna intyg inför varje terminsstart, i intyget ska det framgå i vilken omfattning, studietakt och under vilken tidsperiod det gäller. Om du ska studera under din föräldraledighet måste du ansöka om att ändra grund för placering från föräldraledig till arbete/studier, då man endast kan ha en grund för placering i taget.

Allmän förskola, barn 3–5 år

Från och med höstterminen det år ett barn fyller tre år har barnet rätt till allmän förskola, det vill säga minst 525 avgiftsfria timmar per år. Allmän förskola följer skolans läsårsindelning. Det innebär att barnet är ledigt alla skollov och studiedagar. Utifrån verksamhetens organisation beslutar rektorn att erbjuda allmän förskola enligt ett av de följande alternativen. Dessa tider gäller terminsvis.

- Måndag-fredag kl. 8.00- 11.00

Eller

- Tisdag-torsdag kl. 9.00- 14.00

För barn vars föräldrar är arbetssökande eller föräldralediga.

Du som är arbetssökande eller föräldraledig har rätt att lämna ditt barn på förskola 20 timmar per vecka. Utifrån verksamhetens organisation beslutar rektorn att erbjuda vistelsetid enligt ett av de följande alternativen:

- Måndag-torsdag kl. 9.00-14.00

Eller

- Tisdag-fredag kl. 9.00-14.00

Barn vars föräldrar blir arbetslösa eller föräldralediga har rätt att behålla sin ordinarie placering en månad efter uppkommen arbetslöshet eller syskons födelse.

Är du arbetssökande ska du bifoga intyg som bekräftar att du står till arbetsmarknadens förfogande. Detta gäller även vid uppkommen arbetslöshet under ditt barns pågående placering.

Omsorgstid/vistelsetid

Du som vårdnadshavare ska ange schema för ditt barns vistelsetid i kommunens kommunikationsverktyg. Ditt barns vistelsetid ska motsvara din arbetstid/studietid plus restid.

Vårdnadshavare med oregelbundna arbetstider, där lediga dagar ingår, ska föra en dialog med rektorn om barns närvaro utifrån barnets behov. Barn ska vara lediga från förskoleverksamheten och skolbarnsomsorgen samtidigt som vårdnadshavaren har semesterledighet¹.

Skolbarn 6–12 år erbjuds omsorg i fritidshem före och/eller efter skoltid i förhållande till vårdnadshavares arbets- eller studietider eller efter prövning av barnets eget behov.

Öppettider

Generella öppettider för kommunala och fristående förskolor, pedagogisk omsorg samt fritidshem i Burlövs kommun är helgfri måndag-fredag, ej julafton, nyårsafton och midsommarafton, klockan

06.00-18.00.

Fortbildningsdagar

För att ge personalen inom förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem möjlighet till fortbildning och utvärdering hålls ordinarie verksamheten stängd fem dagar per kalenderår.

Omsorg dessa dagar kan, efter anmälan hos rektor senast fyra veckor innan fortbildningsdagen, erbjudas med vikarier på förutbestämd förskola eller fritidshem i kommunen.

Barn i förskoleklass och fritidshem

Barn ska, fr.o.m. höstterminen det år då de fyller 6 år, anvisas plats i förskoleklass med omfattningen av 25 timmar per vecka. Förskoleklassen är obligatorisk.

Vid behov av omsorg utöver förskoleklasstiden ska ansökan för fritidshem göras via kommunens e-tjänst. När ansökan är behandlad och godkänd kommer ditt barn erbjudas plats.

Information om läsårstider och fritidshemsstart finns på Burlövs kommuns webbplats

Inskrivna elever i skolan 6–12 år erbjuds omsorg i fritidshem utöver skoltiden mot avgift enligt maxtaxa för skolbarnomsorg.

Uppsägning av plats i kommunal förskola och fritidshem

Uppsägning av plats sker via e-tjänst på kommunens webbplats senast 60 dagar före platsen ska lämnas. Detta gäller även barn som ska börja förskoleklass.

Vid övergång från förskola till förskoleklass avslutas platsen på förskola automatiskt 14 dagar innan läsårsstart om platsen inte sagts upp tidigare.

De barn som enbart har allmän förskola (15 timmar per vecka) avslutas vid grundskolans läsårsavslut.

Dokumenttyp	Riktlinjer
Dokumentnamn	Regler för rätt till plats, ansökan och placering i kommunala förskolor, fritidshem och pedagogisk omsorg i Burlövs kommun
Beslutsorgan	Utbildnings- och kultur nämnden
Antagen	2023-12-11, § 76
Diarienummer	UKN/2023:376-609
Beslutad med stöd av	Skollag (2010:800) 8 kap. 16 §, 14 kap. 12 §, 25 kap. 9 §
Kungjord	2023-12-12

Ikraftträdande	2023-12-11
Historik	Ersätter Utbildnings- och kultur- nämndens riktlinjer för köanmälan och placering i barnom- sorgen i Burlövs kom- mun, antagna av Utbildnings- och kulturnämnden 2016-01-25 § 5. Ersätter tidigare version antagen 2020-02-26, § 11.
Dokumentansvarig	Verksamhetschef förskola
Förvaltning	Utbildnings- och kulturförvaltningen

¹ Paragraf 31 i Barnkonventionen lyder "Barn har rätt till lek, vila och fritid". Den paragrafen ska särskilt beaktas när det gäller barns rätt till ledighet

