

Riktlinjer för visselblåsarfunktion i Burlövs kommun

Antagna av kommunstyrelsens arbetsutskott 2022-04-25, § 67

Inledning

Lagen (2021:890) om skydd för personer som rapporterar om missförhållanden, den så kallade visselblåsarlagen, möjliggör rapportering av brottsliga, omoraliska och illegitima praktiker där den rapporterade personen, med skydd, kan avslöja information om fara eller skada för allmänintresset inom ramen för en arbetsrelaterad relation.

Syftet med riktlinjerna är att se till att Burlövs kommun lever upp till de lagkrav som lagstiftningen ställer. Riktlinjerna beskriver kommunens arbete och hur ansvaret är fördelat.

Visselblåsarfunktionen

Burlövs kommun använder sig av en extern leverantör för rapportering- och mottagningsfunktionen, för att säkerställa att tjänsten hanteras oberoende och självständigt, i enlighet med lagstiftningen. Leverantören erbjuder den rapporterade personen att lämna information om visselblåsarärendet elektroniskt via e-tjänst, via post, per telefon eller via personligt besök.

En länk till leverantörens e-tjänst samt information om visselblåsarfunktionen publiceras på Burlövs kommuns intranät samt på kommunens externa websida.

De som arbetar i rapporteringskanalerna ska ta emot, ha kontakt med de rapporterade personerna, följa upp det som rapporteras och lämna återkoppling. Inrapporteringarna ska kunna lämnas skriftligt eller muntligt vid ett fysiskt möte. Den rapporterade personen ska få en bekräftelse på att rapporten tagits emot inom sju dagar. Återkoppling ska ges i skälig omfattning senast 3 månader efter bekräftelsen.

Ansvarsfördelning

Kommunens kontaktpersoner mottager information och rekommendation på inkomna ärenden från den externa leverantörens mottagningstjänst av visselblåsarärenden.

Dessa utsedda kontaktpersoner i Burlövs kommun tillhör organisatoriskt kommunledningsförvaltningen och är Kanslichef och HR-chef. Kommundirektör delges relevant information.

Kommunledningsförvaltningen ansvarar för att ta fram interna rutiner för visselblåsarfunktionen.

Information till medarbetare

Information om visselblåsarfunktionen ska vara en del av introduktionen för nyanställda.

Uppföljning och kontroll av visselblåsarfunktionen

Antal inkomna ärenden samt beslut redovisas årsvis till kommunstyrelsens arbetsutskott.

Dokumenttyp	Styrdokument
Dokumentnamn	Riktlinjer för visseblåsarfunktion i Burlövs kommun
Beslutsorgan	Kommunstyrelsens arbetsutskott
Antagen	2022-04-25, § 67
Diarienummer	KS/2021:504-109
Beslutad med stöd av	5 kap. lagen (2021:890) om skydd för personer som rapporterar om missförhållanden
Kungjord	2022-04-27
Ikraftträdande	2022-04-26
Historik	-
Dokumentansvarig	Kanslichef
Förvaltning	Kommunledningsförvaltningen

Bilaga 1

Vilka situationer omfattas av visselblåsarfunktionen?

Funktionen avser arbetsrelaterade sammanhang av information om missförhållanden, som det finns ett allmänintresse av att de kommer fram, samt att det ska vara en allvarlig oegentlighet. Oegentligheten ska ha begåtts av en person i ledande ställning eller med beslutsmandat inom organisationen. Det kan tex avse:

- Personer i ledningsgrupp
- Andra chefer
- Politiker
- Anställd som har möjlighet att självständigt fatta avgörande beslut inom kommunen eller kommunkoncernen. Andra personer med självständig beslutanderätt kan exempelvis vara tjänstemän med en delegation att fatta beslut.

Brott eller allvarligt olämpligt agerande av andra än personer i nyckelpositioner eller i ledande ställning inom koncernen ska inte rapporteras via visselblåsarfunktionen

Det är inte möjligt att uttömmande räkna upp vad som faller in under begreppet "allvarliga oegentligheter". Nedanstående punkter får därför ses som en exemplifiering:

- Ekonomisk brottslighet såsom givande och tagande av muta, bedrägeri och förfalskning
- Stöld eller otillbörligt nyttjande av stadens egendom
- Betydande överträdelser av miljöregler och förorening av miljön
- Sekretessbrott
- Allvarliga former av diskriminering och trakasserier
- Grövre avvikelser mot interna regler och riktlinjer
- Betydande brister i säkerheten på arbetsplatsen
- Jäv
- Allvarliga tjänstefel
- Försök att dölja något av ovanstående

Rapporterande personer

Arbetstagare, den som söker arbete, den som söker eller utför volontärarbete eller praktik, inhyrda arbetstagare, egenföretagare som söker eller utför uppdrag, personer som ingår i en organisations förvaltnings-, lednings- eller tillsynsorgan.

Skyddet för person som rapporterar

Skyddet gäller även efter att personen har lämnat verksamheten. Däremot gäller inte skyddet för personer som rapporterar i egenskap av tex elever, brukare eller medborgare i allmänhet.

En rapporterende person får inte göras ansvarig för att ha åsidosatt sin tystnadsplikt, under förutsättning att personen vid rapporteringen hade skälig anledning att anta att rapporteringen av informationen var nödvändig för att avslöja det rapporterade missförhållandet.

En verksamhetsutövare får inte hindra eller försöka hindra rapportering eller vidta repressalier mot en rapporterende person. För att det ska vara en fråga om repressalier enligt lagen, ska det vara verksamhetsutövaren eller någon representant för denne, t.ex. en chef, som utsätter någon för

repressalier. Om det i stället är kollegor som utsätter den rapporterade personen för t.ex. utfrysning, så är det en fråga som ska hanteras enligt vanliga regler och rutiner, tex. arbetsmiljöregler.

Sekretess gäller för den som rapporterar och andra enskilda personer i ärendet. Detta innebär att den visseblåsande personen får lov att bryta mot tex. socialtjänstsekretess om det avser en allvarlig oegentlighet som det finns ett allmänintresse av att informationen kommer fram.